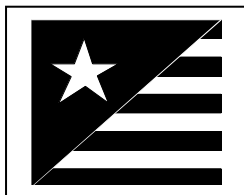
 <b>Perry Johnson Registrars, Inc.</b>			
Audit N.:	<b>A2025-06440</b>	Organizzazione:	<b>Furfaro S.r.l.</b>
Data dell'Audit:	<b>25 e 26/03/2025</b>	Sede:	<b>Via Argine Polcevera, 8 16159 Genova (GE)</b>
Norma/e	<b>UNI EN ISO 26000:2020</b>		




***Perry Johnson Registrars, Inc.***

## RAPPORTO DI AUDIT DI TERZA PARTE

Nome dell’Organizzazione	Furfaro S.r.l.		
Contatto (persona di riferimento)	Francesca Furfaro		
Sito web (se disponibile)	www.furfaro.it		
Indirizzo / Attività / Campo di applicazione	Indirizzo	Via Argine Polcevera, 8 16159 Genova (GE)	
	Attività svolte	Realizzazione e manutenzione di opere civili, industriali e ferroviarie.	
	Campo di applicazione	Realizzazione e manutenzione di opere civili, industriali e ferroviarie.	
Numero di addetti	16 (5 amministrativi e 11 operai)		
Presenti all’audit / Personale intervistato	Nome e Cognome	Ruolo	
	Domenico Furfaro	AU/HR	
	Francesca Furfaro	RT	

Team di audit		
Nome e cognome	Ruolo nel team	Giorni/uomo
<b>MAURIZIO DE STASIO</b>	<b>LA</b>	<b>1.500</b>

 <b>Perry Johnson Registrars, Inc.</b>			
Audit N.:	<b>A2025-06440</b>	Organizzazione:	<b>Furfaro S.r.l.</b>
Data dell'Audit:	<b>25 e 26/03/2025</b>	Sede:	<b>Via Argine Polcevera, 8 16159 Genova (GE)</b>
Norma/e	<b>UNI EN ISO 26000:2020</b>		

## **PRINCIPI DELLA RESPONSABILITÀ SOCIALE**

*Commentare il modo in cui l'Organizzazione rispetta i sette principi individuati dalla linea guida e di seguito elencati*

### **Responsabilità di rendere conto (accountability)**

**VISTO Manuale RS-01** (Rev. 0 del 11/01/2024)

L'azienda dimostra responsabilità di rendere conto attraverso l'adozione di un sistema di gestione integrato che include procedure per monitorare le prestazioni aziendali e il rispetto degli standard normativi, inoltre, tramite l'emissione di **Report periodici REP-KPI-001** (Rev. 1 del 11/01/2024) per valutare e condividere i progressi relativi ai KPI di sostenibilità e parità di genere, inclusa l'efficacia delle politiche implementate.

### **Trasparenza**

La FURFARO Srl dimostra un forte impegno nel rispettare il principio di trasparenza attraverso diverse iniziative e pratiche aziendali.

**VISTO Rapporto annuale di responsabilità sociale REP-RS-001** (2024)

L'azienda redige e diffonde annualmente un rapporto dettagliato che illustra gli impatti sociali, ambientali ed economici delle sue attività. Questo documento è accessibile a tutti gli stakeholder, garantendo una comunicazione chiara e completa.

**VISTA Politica di Trasparenza e Comunicazione POL-TC-001** (Rev. 1) 08/07/2020

FURFARO ha adottato una politica specifica che stabilisce le linee guida per la divulgazione di informazioni accurate e tempestive agli stakeholder, inclusi clienti, fornitori e comunità locali.

L'Org. fornisce dettagli sulle proprie pratiche operative, inclusi processi produttivi, standard di qualità e misure di sicurezza adottate, permettendo agli stakeholder di comprendere appieno le modalità operative dell'azienda e ha implementato procedure per garantire risposte rapide e complete alle richieste di informazioni da parte degli stakeholder, dimostrando un impegno concreto verso la trasparenza e la fiducia reciproca.

### **Comportamento etico**

**VISTO Codice Etico Aziendale CEA-005**, Revisione (Rev. 03, Aggiornato al 23/01/2020), che definisce chiaramente i valori e i principi etici che guidano tutte le operazioni aziendali. Questo documento è stato comunicato a tutti i dipendenti e collaboratori, assicurando una comprensione condivisa degli standard etici attesi.

FURFARO organizza regolarmente sessioni di **formazione per il personale, focalizzate su temi etici** e sulla responsabilità sociale. Questi programmi educativi mirano a sensibilizzare i dipendenti sull'importanza dell'etica nel contesto lavorativo e a fornire strumenti pratici per affrontare dilemmi etici.

L'azienda ha istituito un sistema confidenziale che **permette ai dipendenti e agli stakeholder di segnalare comportamenti non etici o violazioni del Codice etico**. Questo meccanismo garantisce che tutte le segnalazioni siano trattate con serietà e discrezione, promuovendo un ambiente di lavoro trasparente e responsabile.



## Perry Johnson Registrars, Inc.

Audit N.:	<b>A2025-06440</b>	Organizzazione:	<b>Furfaro S.r.l.</b>
Data dell'Audit:	<b>25 e 26/03/2025</b>	Sede:	<b>Via Argine Polcevera, 8 16159 Genova (GE)</b>
Norma/e	<b>UNI EN ISO 26000:2020</b>		

Nelle sue operazioni quotidiane, FURFARO **adotta pratiche commerciali che riflettono integrità e onestà**. L'azienda si impegna a mantenere relazioni leali con fornitori, clienti e partner, evitando conflitti di interesse e garantendo la qualità e la sicurezza dei propri servizi.

Oltre alle operazioni interne, l'azienda partecipa attivamente a iniziative che supportano lo **sviluppo sostenibile e il benessere della comunità locale**. Questo impegno riflette una visione etica che va oltre il profitto, riconoscendo la responsabilità dell'azienda verso la società e l'ambiente.

### Rispetto degli interessi degli stakeholder

L'azienda ha condotto **un'analisi approfondita per identificare tutte le parti interessate**, tra cui dipendenti, clienti, fornitori, comunità locali e istituzioni. Questa mappatura consente di comprendere le esigenze e le aspettative specifiche di ciascun gruppo.

**VISTA Procedura di coinvolgimento degli stakeholder** (Rev.0 del 09.03.2020), che descrive i metodi per coinvolgere le parti interessate nelle decisioni aziendali.

In risposta alle esigenze degli stakeholder, FURFARO ha adattato alcune delle proprie **pratiche operative**, come l'implementazione di *orari di lavoro flessibili* per i dipendenti e l'adozione di *materiali eco-compatibili* nei progetti, rispondendo così alle preoccupazioni ambientali della comunità locale.

L'azienda **effettua regolarmente valutazioni per monitorare la soddisfazione degli stakeholder** e identificare aree di miglioramento. Questo processo di feedback continuo permette di evolvere e adattarsi alle mutevoli esigenze delle parti interessate.

### Rispetto del principio di legalità

L'azienda opera in stretta osservanza delle **leggi nazionali e locali applicabili al settore delle costruzioni**.

**VISTA Procedura conformità legale** (Rev. 01 del 09.03.2020), che elenca tutte le leggi e i regolamenti applicabili alle sue attività.

FURFARO effettua periodicamente **audit interni** per verificare l'aderenza alle normative e identificare eventuali aree di miglioramento.

L'azienda mantiene una **comunicazione aperta e collaborativa** con le autorità locali e nazionali, assicurando che tutte le operazioni siano in linea con le aspettative normative e contribuendo attivamente al rispetto delle leggi.

### Rispetto delle norme internazionali di comportamento

**VISTA P-S10 Rev. 1 del 07.06.2024 Gestione segnalazioni ISO 30415** (Rev. 01 del 07/06/2024), che delinea l'impegno nell'adottare e rispettare standard internazionali riconosciuti, anche oltre i requisiti legali locali, per promuovere pratiche responsabili.

L'azienda **ha istituito un sistema confidenziale** che permette ai dipendenti e agli stakeholder di **segnalare comportamenti non etici o violazioni del codice etico**.



## Perry Johnson Registrars, Inc.

Audit N.:	<b>A2025-06440</b>	Organizzazione:	<b>Furfaro S.r.l.</b>
Data dell'Audit:	<b>25 e 26/03/2025</b>	Sede:	<b>Via Argine Polcevera, 8 16159 Genova (GE)</b>
Norma/e	<b>UNI EN ISO 26000:2020</b>		

Nelle sue operazioni quotidiane, FURFARO adotta **pratiche commerciali che riflettono integrità e onestà**. L'azienda si impegna a mantenere relazioni leali con fornitori, clienti e partner, evitando conflitti di interesse e garantendo la qualità e la sicurezza dei propri servizi.

Oltre alle operazioni interne, l'azienda partecipa attivamente a iniziative che supportano lo sviluppo sostenibile e il benessere della comunità locale.

### Rispetto dei diritti umani

**VISTA P-D3 Rev. 1 del 09.03.2020 Lavoro infantile**, che afferma l'impegno nel rispettare e promuovere i diritti umani in tutte le sue operazioni.

FURFARO organizza regolarmente sessioni di **formazione per il personale, focalizzate sui diritti umani** e sulla responsabilità sociale.

L'azienda ha istituito un **sistema confidenziale che permette ai dipendenti e agli stakeholder di segnalare violazioni** dei diritti umani o comportamenti non etici. Questo meccanismo garantisce che tutte le segnalazioni siano trattate con serietà e discrezione, promuovendo un ambiente di lavoro rispettoso e sicuro.

FURFARO **si impegna a garantire condizioni di lavoro sicure e dignitose** per tutti i dipendenti, rispettando le normative sul lavoro e promuovendo l'uguaglianza e la non discriminazione. L'azienda adotta politiche che vietano qualsiasi forma di lavoro forzato o minorile, in linea con le convenzioni internazionali sui diritti umani.

L'azienda mantiene un **dialogo aperto con le comunità locali e altri stakeholder** per comprendere e affrontare eventuali preoccupazioni relative ai diritti umani.

### PRATICHE FONDAMENTALI DELLA RESPONSABILITA' SOCIALE

#### Riconoscere la Responsabilità sociale

L'Organizzazione ha dimostrato di comprendere le seguenti tre **relazioni**?


- tra l'organizzazione e la società;
- tra l'organizzazione e i propri stakeholder;
- tra gli stakeholder e la società.

#### **Relazione tra l'organizzazione e la società**

FURFARO riconosce l'importanza del proprio ruolo all'interno della comunità e dell'ambiente in cui opera. L'azienda ha implementato politiche che promuovono lo sviluppo sostenibile e il benessere sociale, contribuendo positivamente alla società attraverso iniziative come progetti edilizi eco-sostenibili e programmi di responsabilità sociale d'impresa.

#### **Relazione tra l'organizzazione e i propri stakeholder**

L'azienda mantiene un dialogo aperto e trasparente con i propri stakeholder, inclusi dipendenti, clienti, fornitori e comunità locali. Attraverso la **Procedura di coinvolgimento degli stakeholder** (Rev.0 del 09.03.2020, FURFARO assicura che le esigenze e le aspettative delle parti interessate siano identificate e integrate nelle decisioni aziendali,

 <b>Perry Johnson Registrars, Inc.</b>			
Audit N.:	<b>A2025-06440</b>	Organizzazione:	<b>Furfaro S.r.l.</b>
Data dell'Audit:	<b>25 e 26/03/2025</b>	Sede:	<b>Via Argine Polcevera, 8 16159 Genova (GE)</b>
Norma/e	<b>UNI EN ISO 26000:2020</b>		

promuovendo relazioni basate sulla fiducia e sulla collaborazione.

#### **Relazione tra gli stakeholder e la società**

FURFARO comprende che gli stakeholder, come fornitori e clienti, hanno a loro volta un impatto sulla società. Pertanto, l'azienda seleziona partner che condividono valori etici e impegni verso la responsabilità sociale, assicurando che l'intera catena del valore operi in modo coerente con gli obiettivi di sostenibilità e responsabilità sociale.

L'Organizzazione ha **identificato** la propria **responsabilità sociale** acquisendo familiarità con gli aspetti specifici pertinenti la responsabilità sociale contenuti nei sette temi fondamentali di seguito elencati?

- governo dell'organizzazione;
- diritti umani;
- rapporti e condizioni di lavoro;
- ambiente;
- corrette prassi gestionali;
- consumatori;
- coinvolgimento e sviluppo della comunità.

#### **Governo dell'organizzazione**

L'azienda ha implementato una struttura di governance che promuove la trasparenza e l'accountability. Attraverso il Manuale di Governance Aziendale (MGA-001, Revisione: Rev. 02, Data: 11/01/2024), sono definiti ruoli, responsabilità e processi decisionali, assicurando una gestione etica e responsabile.

#### **Diritti umani**

FURFARO ha adottato una Politica di Tutela dei Diritti Umani (P-D2 Rev. 6 del 07.06.2024 Gestione del personale), impegnandosi a rispettare e promuovere i diritti umani in tutte le sue operazioni. Questo include la prevenzione di qualsiasi forma di discriminazione e la promozione dell'uguaglianza sul luogo di lavoro.

#### **Rapporti e condizioni di lavoro**

L'azienda garantisce condizioni di lavoro sicure e dignitose, conformi alle normative vigenti. Attraverso il Manuale delle Politiche del Personale (P-D2 Rev. 6 del 07.06.2024 Gestione del personale), sono stabilite linee guida per la gestione del personale, promuovendo lo sviluppo professionale e il benessere dei dipendenti.

#### **Ambiente**

FURFARO ha sviluppato una Politica Ambientale (PA-007, Revisione: Rev. 01, Data: 11/01/2024), impegnandosi a minimizzare l'impatto ambientale delle proprie attività. Questo include l'adozione di pratiche sostenibili e l'implementazione di sistemi di gestione ambientale.

#### **Corrette prassi gestionali**

L'azienda ha istituito un Codice Etico Aziendale (Codice Etico (ultima rev): 23/01/2020), che definisce i principi etici e le prassi gestionali corrette da seguire. Questo documento guida le interazioni con clienti, fornitori e altri stakeholder, assicurando integrità e trasparenza.

#### **Consumatori**

FURFARO pone grande attenzione alla soddisfazione dei clienti, garantendo qualità e sicurezza nei servizi offerti.



## Perry Johnson Registrars, Inc.

Audit N.:	<b>A2025-06440</b>	Organizzazione:	<b>Furfaro S.r.l.</b>
Data dell'Audit:	<b>25 e 26/03/2025</b>	Sede:	<b>Via Argine Polcevera, 8 16159 Genova (GE)</b>
Norma/e	<b>UNI EN ISO 26000:2020</b>		

Attraverso la Procedura di Gestione dei Reclami e Feedback (P-S11 Rev. 3 del 09.03.2020 Gestione segnalazioni Sa8000), l'azienda raccoglie e gestisce le segnalazioni dei clienti, promuovendo un miglioramento continuo.

### **Coinvolgimento e sviluppo della comunità**

L'azienda partecipa attivamente a iniziative che supportano lo sviluppo sostenibile e il benessere della comunità locale. Questo impegno riflette una visione etica che va oltre il profitto, riconoscendo la responsabilità dell'azienda verso la società e l'ambiente.

L'Organizzazione ha valutato la propria **sfera di influenza**, e ha determinato le proprie **responsabilità**, esercitando la necessaria diligenza al fine di evitare di contribuire agli impatti negativi attraverso le proprie relazioni?

La FURFARO Srl ha intrapreso un percorso strutturato per valutare la propria sfera di influenza e determinare le relative responsabilità, esercitando la necessaria diligenza per evitare di contribuire a impatti negativi attraverso le proprie relazioni.

### **Mappatura della sfera di influenza**

L'azienda ha condotto un'analisi approfondita per identificare tutte le parti interessate, tra cui dipendenti, clienti, fornitori, comunità locali e istituzioni. Questa mappatura consente di comprendere le esigenze e le aspettative specifiche di ciascun gruppo.

### **Implementazione di una Politica di Due Diligence**

FURFARO ha sviluppato e implementato una Politica di Due Diligence (P-S10 Rev. 1 del 07.06.2024 Gestione segnalazioni ISO 30415), che stabilisce le linee guida per valutare e gestire i rischi associati alle proprie attività e relazioni commerciali. Questa politica assicura che l'azienda identifichi e mitighi potenziali impatti negativi derivanti dalle sue operazioni.

### **Valutazione dei Fornitori e Partner Commerciali**

L'azienda ha istituito un processo di valutazione per selezionare fornitori e partner che condividano i medesimi valori etici e impegni verso la responsabilità sociale. Questo approccio garantisce che l'intera catena del valore operi in modo coerente con gli obiettivi di sostenibilità e responsabilità sociale.

### **Monitoraggio e Audit Interni**

FURFARO effettua periodicamente audit interni per verificare l'aderenza alle normative e identificare eventuali aree di miglioramento. Questo processo proattivo assicura che l'azienda mantenga elevati standard di conformità legale.

### **Coinvolgimento degli Stakeholder**

L'azienda mantiene un dialogo aperto con le comunità locali e altri stakeholder per comprendere e affrontare eventuali preoccupazioni relative ai diritti umani. Questo approccio proattivo consente a FURFARO di adattare le proprie pratiche aziendali per rispettare e promuovere i diritti umani in tutte le sue operazioni.

## **Identificazione e coinvolgimento degli stakeholder**



## Perry Johnson Registrars, Inc.

Audit N.:	<b>A2025-06440</b>	Organizzazione:	<b>Furfaro S.r.l.</b>
Data dell'Audit:	<b>25 e 26/03/2025</b>	Sede:	<b>Via Argine Polcevera, 8 16159 Genova (GE)</b>
Norma/e	<b>UNI EN ISO 26000:2020</b>		

L'Organizzazione ha **identificato** i propri **stakeholder**?

*Descrivere i criteri utilizzati ed elencare gli stakeholder identificati.*

### Criteri utilizzati per l'identificazione degli stakeholder

1. Influenza sull'Organizzazione: Individuazione di individui o gruppi che possono influenzare le decisioni, le operazioni o la reputazione dell'azienda.
2. Dipendenza dall'Organizzazione: Identificazione di coloro che dipendono dai prodotti, servizi o attività dell'azienda per soddisfare le proprie esigenze.
3. Responsabilità Legale o Etica: Considerazione di soggetti verso i quali l'azienda ha obblighi legali, contrattuali o morali.
4. Prossimità Geografica: Riconoscimento delle comunità locali e delle istituzioni situate nelle vicinanze delle operazioni aziendali.
5. Rappresentanza di Interessi Collettivi: Includere gruppi o associazioni che rappresentano interessi collettivi pertinenti al settore o all'ambiente operativo dell'azienda.

### Stakeholder identificati

- **Dipendenti:** Personale a tempo pieno, part-time e collaboratori esterni.
- **Clienti:** Individui o organizzazioni che acquistano o utilizzano i servizi offerti dall'azienda.
- **Fornitori e appaltatori:** Aziende e individui che forniscono materiali, servizi o competenze necessarie per le operazioni aziendali.
- **Comunità locali:** Residenti e istituzioni situate nelle aree in cui l'azienda opera, che possono essere influenzate dalle attività aziendali.
- **Autorità governative e regolatorie:** Enti locali, regionali e nazionali che regolamentano il settore delle costruzioni e con i quali l'azienda interagisce.

L'Organizzazione **coinvolge** i propri **stakeholder**?

*Descrivere le forme in cui avviene il coinvolgimento.*

### Forme di Coinvolgimento degli Stakeholder

#### 1. Comunicazione trasparente e bidirezionale

L'azienda mantiene canali di comunicazione aperti con i propri stakeholder, fornendo informazioni tempestive



## Perry Johnson Registrars, Inc.

Audit N.:	<b>A2025-06440</b>	Organizzazione:	<b>Furfaro S.r.l.</b>
Data dell'Audit:	<b>25 e 26/03/2025</b>	Sede:	<b>Via Argine Polcevera, 8 16159 Genova (GE)</b>
Norma/e	<b>UNI EN ISO 26000:2020</b>		

e accurate sulle attività aziendali e ascoltando attivamente feedback e suggerimenti.

### 2. Coinvolgimento attivo degli stakeholder

FURFARO ha implementato una Procedura di Coinvolgimento degli Stakeholder (P-S10 Rev. 1 del 07.06.2024 Gestione segnalazioni ISO 30415), che descrive i metodi per coinvolgere le parti interessate nelle decisioni aziendali. Questo approccio assicura che le opinioni degli stakeholder siano considerate e integrate nelle strategie aziendali.

### 3. Collaborazione con le comunità locali

L'azienda partecipa attivamente a iniziative che supportano lo sviluppo sostenibile e il benessere della comunità locale. Questo impegno riflette una visione etica che va oltre il profitto, riconoscendo la responsabilità dell'azienda verso la società e l'ambiente.

### 4. Formazione continua del personale

FURFARO organizza regolarmente sessioni di formazione per il personale, focalizzate su temi etici e sulla responsabilità sociale. Questi programmi educativi mirano a sensibilizzare i dipendenti sull'importanza dell'etica nel contesto lavorativo e a fornire strumenti pratici per affrontare dilemmi etici.

### 5. Implementazione di Meccanismi di Segnalazione

L'azienda ha istituito un sistema confidenziale che permette ai dipendenti e agli stakeholder di segnalare comportamenti non etici o violazioni del codice etico. Questo meccanismo garantisce che tutte le segnalazioni siano trattate con serietà e discrezione, promuovendo un ambiente di lavoro trasparente e responsabile.

E' stato sviluppato un **processo** adeguato e corretto basato sul **coinvolgimento** degli **stakeholder** più **rilevanti**?

L'azienda ha condotto un'analisi approfondita per identificare tutte le parti interessate, tra cui dipendenti, clienti, fornitori, comunità locali e istituzioni. Questa mappatura consente di comprendere le esigenze e le aspettative specifiche di ciascun gruppo.

FURFARO ha sviluppato e implementato una **Procedura di Coinvolgimento degli Stakeholder** (P-S10 Rev. 1 del 07.06.2024 Gestione segnalazioni ISO 30415), che descrive i metodi per coinvolgere le parti interessate nelle decisioni aziendali. Questo approccio assicura che le opinioni degli stakeholder siano considerate e integrate nelle strategie aziendali.

## **TEMI FONDAMENTALI DELLA RESPONSABILITÀ SOCIALE**

### **Governo (governance) dell'Organizzazione**

Descrivere il **sistema** mediante il quale l'Organizzazione prende e attua decisioni per il raggiungimento dei





## Perry Johnson Registrars, Inc.

Audit N.:	<b>A2025-06440</b>	Organizzazione:	<b>Furfaro S.r.l.</b>
Data dell'Audit:	<b>25 e 26/03/2025</b>	Sede:	<b>Via Argine Polcevera, 8 16159 Genova (GE)</b>
Norma/e	<b>UNI EN ISO 26000:2020</b>		

propri obiettivi. Tale sistema di governo è in grado di fornire una visione d'insieme e di mettere in pratica i principi di responsabilità sociale?

### Struttura del Sistema di Governance

**L'Alta Direzione** definisce le strategie aziendali e supervisiona l'operato del management, assicurando l'allineamento con la missione e i valori dell'organizzazione.

**Comitato per la responsabilità sociale** è focalizzato sull'integrazione dei principi di responsabilità sociale nelle attività aziendali, questo comitato valuta l'impatto sociale e ambientale delle operazioni e propone iniziative per migliorare le performance in ambito ESG (Environmental, Social, and Governance).

### Processo Decisionale

#### - Trasparenza e Comunicazione

Le decisioni vengono comunicate in modo chiaro a tutti i livelli dell'organizzazione, promuovendo una cultura di trasparenza e responsabilità.

#### - Coinvolgimento degli Stakeholder

Attraverso consultazioni periodiche, l'azienda coinvolge dipendenti, clienti, fornitori e comunità locali nel processo decisionale, assicurando che le diverse prospettive siano considerate.

#### Monitoraggio e Valutazione

Vengono implementati sistemi di monitoraggio per valutare l'efficacia delle decisioni e apportare eventuali correzioni, garantendo un miglioramento continuo.

Il governo è basato sull'integrazione dei **principi** della responsabilità sociale nel processo decisionale e nella sua attuazione?

L'azienda ha sviluppato una **Politica di Responsabilità Sociale** (08/07/2020), che delinea l'impegno nel rispettare e promuovere i principi di responsabilità sociale in tutte le sue operazioni. Questo documento guida le decisioni aziendali, assicurando che siano allineate con valori etici e sostenibili.

La FURFARO include nelle proprie funzioni un **Comitato per la Responsabilità Sociale**, responsabile di valutare l'impatto sociale e ambientale delle decisioni aziendali. Questo comitato assicura che le strategie aziendali siano in linea con gli obiettivi di sostenibilità e responsabilità sociale.

L'azienda mantiene un dialogo aperto con le comunità locali e altri stakeholder per comprendere e affrontare eventuali preoccupazioni relative ai diritti umani.

L'Organizzazione effettua periodicamente audit interni per verificare l'aderenza alle normative e identificare eventuali aree di miglioramento.

La **leadership** è capace di motivare i dipendenti a praticare la responsabilità sociale e integrarla nella cultura dell'organizzazione?



## Perry Johnson Registrars, Inc.

Audit N.:	<b>A2025-06440</b>	Organizzazione:	<b>Furfaro S.r.l.</b>
Data dell'Audit:	<b>25 e 26/03/2025</b>	Sede:	<b>Via Argine Polcevera, 8 16159 Genova (GE)</b>
Norma/e	<b>UNI EN ISO 26000:2020</b>		

I leader dell'azienda incarnano valori etici e promuovono comportamenti responsabili, fungendo da modelli per i dipendenti. Questo approccio ispira fiducia e incoraggia l'adozione di pratiche socialmente responsabili.

L'azienda organizza regolarmente sessioni di **formazione per il personale**, focalizzate su temi etici e sulla responsabilità sociale.

L'azienda **coinvolge i dipendenti** nelle decisioni riguardanti la responsabilità sociale, promuovendo una cultura partecipativa e condivisa.

FURFARO mantiene una comunicazione aperta e trasparente con i dipendenti riguardo alle iniziative di responsabilità sociale, condividendo obiettivi, progressi e risultati.

Descrivere le **strutture** e i **processi decisionali** adottati dall'Organizzazione.

### Struttura del Sistema di Governance

- **L'Alta Direzione** definisce le strategie aziendali e supervisiona l'operato del management, assicurando l'allineamento con la missione e i valori dell'organizzazione.
- **Comitato per la responsabilità sociale** è focalizzato sull'integrazione dei principi di responsabilità sociale nelle attività aziendali, questo comitato valuta l'impatto sociale e ambientale delle operazioni e propone iniziative per migliorare le performance in ambito ESG (Environmental, Social, and Governance).

### Processo Decisionale

- **Trasparenza e Comunicazione**  
Le decisioni vengono comunicate in modo chiaro a tutti i livelli dell'organizzazione, promuovendo una cultura di trasparenza e responsabilità.
- **Coinvolgimento degli Stakeholder**  
Attraverso consultazioni periodiche, l'azienda coinvolge dipendenti, clienti, fornitori e comunità locali nel processo decisionale, assicurando che le diverse prospettive siano considerate.
- **Monitoraggio e Valutazione**  
Vengono implementati sistemi di monitoraggio per valutare l'efficacia delle decisioni e apportare eventuali correzioni, garantendo un miglioramento continuo.

Descrivere, con specifico riferimento all'Organizzazione, le **azioni** ed **aspettative** correlate.

### AZIONI INTRAPPRESE

- **Implementazione di un Codice etico**



## Perry Johnson Registrars, Inc.

Audit N.:	<b>A2025-06440</b>	Organizzazione:	<b>Furfaro S.r.l.</b>
Data dell'Audit:	<b>25 e 26/03/2025</b>	Sede:	<b>Via Argine Polcevera, 8 16159 Genova (GE)</b>
Norma/e	<b>UNI EN ISO 26000:2020</b>		

L'azienda ha adottato un Codice Etico (23/01/2020), che definisce i valori e i comportamenti attesi da tutti i membri dell'organizzazione, promuovendo integrità, trasparenza e rispetto per i diritti umani.

### - Programmi di formazione continua

FURFARO organizza regolarmente sessioni di formazione per il personale, focalizzate su temi etici e sulla responsabilità sociale. Questi programmi educativi mirano a sensibilizzare i dipendenti sull'importanza dell'etica nel contesto lavorativo e a fornire strumenti pratici per affrontare dilemmi etici.

### - Coinvolgimento degli stakeholder

L'azienda mantiene un dialogo aperto con le comunità locali e altri stakeholder per comprendere e affrontare eventuali preoccupazioni relative ai diritti umani. Questo approccio proattivo consente a FURFARO di adattare le proprie pratiche aziendali per rispettare e promuovere i diritti umani in tutte le sue operazioni.

### - Monitoraggio e Audit interni

FURFARO effettua periodicamente audit interni per verificare l'aderenza alle normative e identificare eventuali aree di miglioramento. Questo processo proattivo assicura che l'azienda mantenga elevati standard di conformità legale.

## ASPETTATIVE CORRELATE

### - Conformità Legale

L'azienda si impegna a rispettare tutte le leggi e regolamenti applicabili, garantendo operazioni legali e trasparenti.

### - Sostenibilità Ambientale

FURFARO adotta pratiche sostenibili per minimizzare l'impatto ambientale delle proprie attività, contribuendo alla tutela dell'ambiente.

### - Responsabilità Sociale

L'azienda riconosce la propria responsabilità verso la società e si impegna a contribuire positivamente al benessere delle comunità in cui opera.

## Diritti umani

*(per ciascun aspetto specifico relativo ai diritti umani, riportare le azioni poste in atto dall'organizzazione per conformarsi al paragrafo 6.3 della Norma)*

L'Organizzazione **rispetta e supporta i diritti umani** (anche considerando la propria sfera di influenza)?

Si considerino tra i diritti umani da rispettare e supportare i seguenti:

- eliminazione di tutte le forme di discriminazione razziale;
- eliminazione di tutte le forme di discriminazione contro le donne;
- misure per prevenire ed eliminare la tortura e altri trattamenti o punizioni crudeli, disumani o



## Perry Johnson Registrars, Inc.

Audit N.:	<b>A2025-06440</b>	Organizzazione:	<b>Furfaro S.r.l.</b>
Data dell'Audit:	<b>25 e 26/03/2025</b>	Sede:	<b>Via Argine Polcevera, 8 16159 Genova (GE)</b>
Norma/e	<b>UNI EN ISO 26000:2020</b>		

degradanti;

- garanzia dei diritti del bambino;
- non Coinvolgimento dei minori nei conflitti armati;
- eliminazione/divieto di vendita di minori, prostituzione e pornografia dei minori;
- protezione dei lavoratori immigrati e delle loro famiglie;
- protezione di tutte le persone dalla sparizione forzata;
- protezione dei diritti delle persone disabili.

Di seguito sono riportate le azioni intraprese dall'organizzazione per ciascun aspetto specifico relativo ai diritti umani:

✓ **Eliminazione di tutte le forme di discriminazione razziale**

Implementazione di una **Politica di Diversità e Inclusione** (P-D3 Rev. 1 del 09.03.2020 Lavoro infantile), che promuove un ambiente di lavoro inclusivo e vieta qualsiasi forma di discriminazione basata su razza, etnia o origine nazionale.

✓ **Eliminazione di tutte le forme di discriminazione contro le donne**

Adozione di una **Politica per la Parità di Genere** (P-D3 Rev. 1 del 09.03.2020 Lavoro infantile), che garantisce pari opportunità di assunzione, retribuzione e avanzamento di carriera per tutti i dipendenti, indipendentemente dal genere.

✓ **Misure per prevenire ed eliminare la tortura e altri trattamenti o punizioni crudeli, disumani o degradanti**

Sottoscrizione di un **Codice di Condotta Etica** (23/01/2020), che condanna fermamente qualsiasi forma di trattamento inumano e stabilisce procedure per segnalare e affrontare eventuali violazioni.

✓ **Garanzia dei diritti del bambino**

Collaborazione con organizzazioni locali per sostenere programmi educativi e sociali rivolti ai bambini, assicurando che le attività aziendali non abbiano impatti negativi sui minori.

✓ **Non coinvolgimento dei minori nei conflitti armati**

Verifica rigorosa dei fornitori e partner commerciali per assicurarsi che non siano coinvolti in attività che utilizzano minori in conflitti armati, in linea con la **Politica di Due Diligence sui Diritti Umani** (P-D2 Rev. 6 del 07.06.2024 Gestione del personale).

✓ **Eliminazione/divieto di vendita di minori, prostituzione e pornografia dei minori**

Adozione di una **Politica di Tolleranza Zero** (P-D3 Rev. 1 del 09.03.2020 Lavoro infantile) contro qualsiasi forma di sfruttamento minorile, con formazione specifica per i dipendenti sul riconoscimento e la prevenzione di tali pratiche.

✓ **Protezione dei lavoratori immigrati e delle loro famiglie**

Implementazione di una **Politica di Supporto ai Lavoratori Immigrati** (P-D2 Rev. 6 del 07.06.2024 Gestione del



## Perry Johnson Registrars, Inc.

Audit N.:	<b>A2025-06440</b>	Organizzazione:	<b>Furfaro S.r.l.</b>
Data dell'Audit:	<b>25 e 26/03/2025</b>	Sede:	<b>Via Argine Polcevera, 8 16159 Genova (GE)</b>
Norma/e	<b>UNI EN ISO 26000:2020</b>		

personale), che offre assistenza legale, corsi di lingua e programmi di integrazione per i lavoratori immigrati e le loro famiglie.

✓ **Protezione di tutte le persone dalla sparizione forzata**

Collaborazione con le autorità locali per garantire che le operazioni aziendali non contribuiscano, direttamente o indirettamente, a pratiche di sparizione forzata, in conformità con la **Politica di Rispetto dei Diritti Umani** (08/07/2020).

✓ **Protezione dei diritti delle persone disabili**

Adozione di una **Politica di Inclusione delle Persone con Disabilità** (P-D2 Rev. 6 del 07.06.2024 Gestione del personale), che assicura l'accessibilità dei luoghi di lavoro, pari opportunità di impiego e adattamenti ragionevoli per i dipendenti con disabilità.

### Aspetto specifico n. 1: Necessaria diligenza

È stata adottata una **Politica di Due Diligence sui Diritti Umani** (P-D2 Rev. 6 del 07.06.2024 Gestione del personale), che stabilisce linee guida per l'identificazione e la gestione dei rischi relativi ai diritti umani. Questa politica è stata comunicata a tutti i dipendenti e partner commerciali.

### Aspetto specifico n. 2: Situazioni di rischio per i diritti umani

#### **Sono state identificate diverse situazioni che possono comportare rischi per i diritti umani**

- **Condizioni di Lavoro nei Cantieri**

*Sicurezza sul lavoro:* La natura intrinsecamente pericolosa dei cantieri edili può esporre i lavoratori a rischi di infortuni o malattie professionali.

*Orari di lavoro prolungati:* Turni eccessivamente lunghi possono influire negativamente sulla salute e sul benessere dei dipendenti.

- **Catena di Fornitura**

*Lavoro forzato o minorile:* Collaborare con fornitori che non rispettano gli standard internazionali può comportare il rischio di coinvolgimento in pratiche di sfruttamento lavorativo.

*Condizioni di Lavoro Inadeguate:* Fornitori che non garantiscono condizioni di lavoro sicure e dignitose possono rappresentare un rischio per i diritti umani.

- **Discriminazione e Diversità**

*Discriminazione sul posto di lavoro:* Esiste il rischio di trattamenti iniqui basati su genere, etnia, religione o altre caratteristiche personali.



## Perry Johnson Registrars, Inc.

Audit N.:	<b>A2025-06440</b>	Organizzazione:	<b>Furfaro S.r.l.</b>
Data dell'Audit:	<b>25 e 26/03/2025</b>	Sede:	<b>Via Argine Polcevera, 8 16159 Genova (GE)</b>
Norma/e	<b>UNI EN ISO 26000:2020</b>		

*Mancanza di inclusione:* L'assenza di politiche che promuovano la diversità e l'inclusione può portare a un ambiente di lavoro non equo.

- **Impatto sulle Comunità Locali**

*Espropriazioni o relocation forzate:* Progetti di costruzione possono richiedere l'acquisizione di terreni, con il rischio di impatti negativi sulle comunità locali.

*Danni ambientali:* Attività che causano inquinamento o degrado ambientale possono violare i diritti delle comunità a un ambiente sano.

- **Privacy e dati personali**

*Gestione dei dati dei dipendenti:* La raccolta e l'archiviazione di informazioni personali senza adeguate misure di protezione possono violare il diritto alla privacy.

### Aspetto specifico n. 3: Evitare la complicità

È stata adottata una **Politica di Due Diligence sui Diritti Umani** (P-D2 Rev. 6 del 07.06.2024 Gestione del personale), che stabilisce linee guida per l'identificazione e la gestione dei rischi relativi ai diritti umani.

L'azienda effettua una rigorosa selezione dei fornitori e partner commerciali, valutando la loro conformità agli standard internazionali sui diritti umani e alle normative locali. Questo processo include la verifica delle pratiche lavorative, delle condizioni di lavoro e del rispetto delle normative ambientali.

È stato istituito un sistema confidenziale che permette ai dipendenti e agli stakeholder di segnalare comportamenti non etici o violazioni del codice etico.

### Aspetto specifico n. 4: Risoluzione delle controversie

L'azienda ha istituito un Meccanismo di Reclamo (P-S11 Rev. 3 del 09.03.2020 Gestione segnalazioni Sa8000), che consente a dipendenti, fornitori, clienti e altri stakeholder di presentare reclami o segnalazioni riguardanti comportamenti non etici, violazioni dei diritti umani o altre preoccupazioni.

Una volta ricevuto un reclamo, l'azienda segue una **Procedura di Gestione dei Reclami** (P-S11 Rev. 3 del 09.03.2020 Gestione segnalazioni Sa8000), che prevede:

- ✓ *Registrazione:* Documentazione dettagliata del reclamo ricevuto.
- ✓ *Valutazione iniziale:* Analisi preliminare per determinare la gravità e la natura del reclamo
- ✓ *Indagine approfondita:* Se necessario, conduzione di un'indagine dettagliata per raccogliere ulteriori informazioni



## Perry Johnson Registrars, Inc.

Audit N.:	<b>A2025-06440</b>	Organizzazione:	<b>Furfaro S.r.l.</b>
Data dell'Audit:	<b>25 e 26/03/2025</b>	Sede:	<b>Via Argine Polcevera, 8 16159 Genova (GE)</b>
Norma/e	<b>UNI EN ISO 26000:2020</b>		

- ✓ *Risoluzione*: Implementazione di azioni correttive o preventive per risolvere la questione
- ✓ *Comunicazione*: Informazione tempestiva al reclamante riguardo all'esito e alle azioni intraprese

### Aspetto specifico n. 5: Discriminazione e gruppi vulnerabili

L'azienda ha adottato una **Politica di Diversità e Inclusione** (-D2 Rev. 6 del 07.06.2024 Gestione del personale), che promuove un ambiente di lavoro inclusivo e vieta qualsiasi forma di discriminazione basata su razza, etnia, genere, età, disabilità, orientamento sessuale, religione o altre caratteristiche personali.

L'azienda ha implementato procedure di reclutamento e selezione che garantiscono pari opportunità a tutti i candidati, indipendentemente dalle loro caratteristiche personali.

FURFARO si impegna a garantire che le strutture aziendali siano accessibili a tutti i dipendenti, compresi quelli con disabilità. L'azienda fornisce adattamenti ragionevoli per assicurare che tutti possano svolgere le proprie mansioni in modo efficace.

L'azienda, infine, promuove l'inclusione sociale e il benessere dei gruppi vulnerabili, come programmi di formazione professionale per giovani disoccupati e progetti di integrazione per migranti.

### Aspetto specifico n. 6: Diritti civili e politici

L'azienda ha adottato una **Politica di Rispetto dei Diritti Umani** (-D2 Rev. 6 del 07.06.2024 Gestione del personale), che afferma l'impegno a rispettare i diritti civili e politici di tutti gli individui, inclusi i dipendenti, i fornitori, i clienti e le comunità locali.

La FURFARO garantisce ai propri dipendenti il diritto alla libertà di espressione e di associazione, supportando la formazione di associazioni o comitati interni che rappresentino gli interessi dei lavoratori, e promuove un ambiente di lavoro inclusivo, vietando qualsiasi forma di discriminazione basata su razza, etnia, genere, orientamento sessuale, religione o opinioni politiche.

L'azienda ha implementato una **Politica di Protezione dei Dati** (P-D2 Rev. 6 del 07.06.2024 Gestione del personale), che assicura la gestione responsabile e sicura delle informazioni personali dei dipendenti e dei clienti, in conformità con le normative vigenti.

### Aspetto specifico n. 7: Diritti economici, sociali e culturali

L'azienda ha implementato le seguenti misure:

#### **1. Diritto al Lavoro e a Condizioni di Lavoro Giuste e Favorevoli**

L'azienda garantisce condizioni di lavoro sicure e salubri, retribuzioni eque e orari di lavoro ragionevoli, in linea



## Perry Johnson Registrars, Inc.

Audit N.:	<b>A2025-06440</b>	Organizzazione:	<b>Furfaro S.r.l.</b>
Data dell'Audit:	<b>25 e 26/03/2025</b>	Sede:	<b>Via Argine Polcevera, 8 16159 Genova (GE)</b>
Norma/e	<b>UNI EN ISO 26000:2020</b>		

con le normative vigenti e le migliori pratiche del settore.

### 2. Diritto alla Sicurezza Sociale

FURFARO offre ai propri dipendenti accesso a programmi di sicurezza sociale, inclusi piani pensionistici e assicurazioni sanitarie, per garantire il loro benessere e quello delle loro famiglie.

### 3. Diritto alla Salute

L'azienda promuove la salute e il benessere dei dipendenti attraverso programmi di prevenzione, accesso a servizi sanitari e iniziative per promuovere stili di vita sani.

### 4. Diritto all'Istruzione e alla Formazione

FURFARO investe nella formazione continua dei propri dipendenti, offrendo opportunità di sviluppo professionale e personale per migliorare le competenze e le prospettive di carriera.

### 5. Diritto alla Cultura e alla Partecipazione alla Vita Culturale

L'azienda sostiene iniziative culturali nelle comunità locali e incoraggia la partecipazione dei dipendenti a eventi culturali, riconoscendo l'importanza della cultura per il benessere individuale e collettivo.

## Aspetto specifico n. 8: Principi fondamentali e diritti sul lavoro

L'azienda riconosce e rispetta il diritto dei lavoratori di **costituire e aderire a sindacati** di loro scelta, nonché di **negoziare collettivamente le condizioni di lavoro**.

FURFARO **vieta rigorosamente qualsiasi forma di lavoro forzato o obbligatorio** nelle proprie operazioni e nella catena di fornitura, in conformità con le convenzioni dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (OIL) n. 29 e n. 105.

L'azienda aderisce alle leggi italiane che vietano il lavoro minorile, assicurando che nessun individuo al di sotto dell'età legale sia impiegato.

FURFARO promuove un ambiente di lavoro inclusivo, vietando qualsiasi forma di discriminazione basata su razza, colore, sesso, religione, opinione politica, origine nazionale o sociale.

L'azienda si impegna a garantire ambienti di lavoro sicuri e salubri, in conformità con le normative italiane sulla sicurezza sul lavoro.

FURFARO assicura che tutti i dipendenti ricevano una retribuzione equa, sufficiente a garantire un'esistenza libera e dignitosa, come previsto dall'articolo 36 della Costituzione Italiana, nonché, il rispetto delle normative italiane riguardanti l'orario di lavoro, garantendo periodi adeguati di riposo e ferie retribuite.

## **Rapporti e condizioni di lavoro**

*(per ciascun aspetto specifico relativo ai rapporti e condizioni di lavoro, riportare le azioni poste in atto dall'organizzazione per conformarsi al paragrafo 6.4 della Norma)*





## Perry Johnson Registrars, Inc.

Audit N.:	A2025-06440	Organizzazione:	Furfaro S.r.l.
Data dell'Audit:	25 e 26/03/2025	Sede:	Via Argine Polcevera, 8 16159 Genova (GE)
Norma/e	UNI EN ISO 26000:2020		

### Aspetto specifico n. 1: Occupazione e rapporti di lavoro

Di seguito sono riportate le azioni intraprese dall'organizzazione per ciascun aspetto specifico

**Politiche di assunzione trasparenti:** L'azienda adotta procedure di selezione e assunzione basate su criteri di merito, garantendo pari opportunità a tutti i candidati, indipendentemente da genere, etnia, religione o altre caratteristiche personali.

**Contratti di lavoro equi:** Tutti i dipendenti sono assunti con contratti che rispettano le normative vigenti, assicurando chiarezza su diritti, doveri, retribuzioni e benefici.

### Aspetto specifico n. 2: Condizioni di lavoro e protezione sociale

**Retribuzioni competitive:** FURFARO offre salari competitivi, in linea con gli standard del settore e le normative locali, garantendo una remunerazione equa per il lavoro svolto.

**Benefici e protezione sociale:** L'azienda fornisce ai dipendenti accesso a programmi di protezione sociale, inclusi piani pensionistici e assicurazioni sanitarie, contribuendo al loro benessere e a quello delle loro famiglie.

### Aspetto specifico n. 3: Dialogo sociale

**Comunicazione aperta:** L'organizzazione promuove un ambiente in cui i dipendenti possono esprimere liberamente le proprie opinioni e preoccupazioni, facilitando un dialogo costruttivo tra management e personale.

**Coinvolgimento dei rappresentanti dei lavoratori:** FURFARO collabora attivamente con i rappresentanti dei lavoratori per discutere e risolvere questioni relative alle condizioni di lavoro, promuovendo relazioni industriali armoniose.

### Aspetto specifico n. 4: Salute e sicurezza sul lavoro

**Programmi di prevenzione:** L'azienda implementa rigorosi programmi di prevenzione degli infortuni, fornendo formazione continua sulla sicurezza e assicurando che tutte le attrezzature e i processi rispettino gli standard di sicurezza.

**Monitoraggio e miglioramento continuo:** FURFARO effettua regolarmente audit interni per valutare le condizioni di sicurezza e implementa miglioramenti ove necessario, garantendo un ambiente di lavoro sicuro per tutti i dipendenti.

### Aspetto specifico n. 5: Sviluppo delle risorse umane e formazione sul luogo di lavoro

**Piani di formazione:** L'azienda investe nello sviluppo professionale dei dipendenti, offrendo opportunità di formazione e aggiornamento per migliorare competenze e prospettive di carriera.

**Valutazione delle prestazioni:** FURFARO adotta sistemi di valutazione delle prestazioni che riconoscono e premiano il



## Perry Johnson Registrars, Inc.

Audit N.:	<b>A2025-06440</b>	Organizzazione:	<b>Furfaro S.r.l.</b>
Data dell'Audit:	<b>25 e 26/03/2025</b>	Sede:	<b>Via Argine Polcevera, 8 16159 Genova (GE)</b>
Norma/e	<b>UNI EN ISO 26000:2020</b>		

merito, incentivando la crescita professionale e personale dei dipendenti.

### **Ambiente**

*(per ciascun aspetto specifico relativo all'ambiente, riportare le azioni poste in atto dall'organizzazione per conformarsi al paragrafo 6.5 della Norma)*

#### **Aspetto specifico n. 1: Prevenzione dell'inquinamento**

La FURFARO Srl di Genova si impegna a rispettare e promuovere i principi fondamentali e i diritti sul lavoro, in conformità con le normative nazionali e internazionali.

##### **Gestione dei Rifiuti di Costruzione**

FURFARO adotta pratiche di gestione dei rifiuti che privilegiano la riduzione alla fonte e il riciclaggio dei materiali. Ad esempio, i detriti da demolizione vengono separati e inviati a impianti di riciclaggio specializzati, riducendo la quantità di rifiuti destinati alle discariche.

##### **Controllo delle emissioni di polveri e particolato**

Durante le attività di cantiere, l'azienda utilizza barriere fisiche e sistemi di nebulizzazione d'acqua per minimizzare la dispersione di polveri nell'aria, proteggendo così la qualità dell'aria nelle aree circostanti. Queste misure sono conformi alle normative locali sulla qualità dell'aria.

##### **Gestione delle Sostanze Chimiche**

FURFARO seleziona materiali e sostanze chimiche a basso impatto ambientale, evitando l'uso di composti nocivi. I prodotti chimici vengono stoccati e manipolati seguendo rigorose procedure di sicurezza per prevenire fuoriuscite o contaminazioni.

#### **Aspetto specifico n. 2: Uso sostenibile delle risorse**

Le azioni intraprese dall'azienda includono:

- **Utilizzo di materiali riciclati e riciclabili**
- **Impiego di Materiali a Basso Impatto Ambientale**

L'azienda seleziona materiali con un basso contenuto di composti organici volatili (VOC) e altre sostanze nocive, contribuendo a migliorare la qualità dell'aria interna degli edifici e a ridurre l'inquinamento ambientale.

- **Riduzione dei Rifiuti**

FURFARO effettua una pianificazione accurata dei materiali necessari per ogni progetto, minimizzando gli sprechi e ottimizzando l'uso delle risorse disponibili, e implementa programmi di riciclo per i materiali di scarto



## Perry Johnson Registrars, Inc.

Audit N.:	<b>A2025-06440</b>	Organizzazione:	<b>Furfaro S.r.l.</b>
Data dell'Audit:	<b>25 e 26/03/2025</b>	Sede:	<b>Via Argine Polcevera, 8 16159 Genova (GE)</b>
Norma/e	<b>UNI EN ISO 26000:2020</b>		

generati durante le fasi di costruzione, come legno, metalli e plastica, riducendo la quantità di rifiuti destinati alle discariche.

### Aspetto specifico n. 3: Mitigazione dei cambiamenti climatici e adattamento ad essi

L'azienda ha implementato diverse iniziative per ridurre le emissioni di gas serra e adattarsi agli impatti climatici. Ottimizzando i percorsi dei propri mezzi ed assicurando una manutenzione costante che permetta di contenere consumi ed emissioni.

### Aspetto specifico n. 4: Protezione dell'ambiente, biodiversità e ripristino degli habitat naturali

**Analisi Preventive:** Prima dell'inizio di ogni progetto, FURFARO effettua valutazioni d'impatto ambientale per identificare e mitigare potenziali effetti negativi sugli ecosistemi locali.

**Uso responsabile dei materiali:** L'azienda seleziona materiali da costruzione a basso impatto ambientale e promuove pratiche di riciclo e riutilizzo, riducendo la pressione sulle risorse naturali.

### **Corrette prassi gestionali**

*(per ciascun aspetto specifico relativo alle corrette prassi gestionali, riportare le azioni poste in atto dall'organizzazione per conformarsi al paragrafo 6.6 della Norma)*

### Aspetto specifico n. 1: Lotta alla corruzione

L'azienda ha implementato le seguenti misure:

1. Adozione di un Codice Etico
2. Implementazione di Procedure di Segnalazione (Whistleblowing)
3. Due Diligence per la valutazione dei partner commerciali

### Aspetto specifico n. 2: Coinvolgimento politico responsabile

FURFARO vieta contributi finanziari diretti a partiti politici, candidati o campagne che non rispettino i principi di trasparenza e legalità.

### Aspetto specifico n. 3: Concorrenza leale

#### **Adozione di un Codice etico**

FURFARO ha sviluppato un Codice Etico che stabilisce chiaramente i principi e i valori aziendali, delineando le



## Perry Johnson Registrars, Inc.

Audit N.:	<b>A2025-06440</b>	Organizzazione:	<b>Furfaro S.r.l.</b>
Data dell'Audit:	<b>25 e 26/03/2025</b>	Sede:	<b>Via Argine Polcevera, 8 16159 Genova (GE)</b>
Norma/e	<b>UNI EN ISO 26000:2020</b>		

aspettative di comportamento per tutti i dipendenti e collaboratori.

### Programmi Educativi

L'azienda organizza regolarmente sessioni di formazione per il personale, focalizzate su temi etici e sulla responsabilità sociale.

#### Aspetto specifico n. 4: Promuovere la responsabilità sociale nella catena del valore

FURFARO adotta **criteri rigorosi per la selezione dei fornitori**, valutando aspetti quali il rispetto dei diritti umani, le condizioni di lavoro, l'impatto ambientale e l'adesione a pratiche commerciali leali.

Nei contratti stipulati con fornitori e subappaltatori, l'azienda include clausole specifiche che richiedono il rispetto di standard etici e sociali, promuovendo comportamenti responsabili lungo tutta la catena del valore.

#### Aspetto specifico n. 5: Rispetto dei diritti di proprietà

Per garantire la tutela dei diritti di proprietà intellettuale e materiale, l'azienda ha implementato le seguenti misure:

Adozione di un Codice etico

## Consumatori

*(per ciascun aspetto specifico relativo ai consumatori, riportare le azioni poste in atto dall'organizzazione per conformarsi al paragrafo 6.7 della Norma)*

#### Aspetto specifico n. 1: Comunicazione commerciale onesta, informazioni basate su dati di fatto e non ingannevoli e condizioni contrattuali corrette

#### Aspetto specifico n. 2: Protezione della salute e della sicurezza dei consumatori

FURFARO utilizza materiali da costruzione certificati e conformi alle normative di sicurezza, riducendo i rischi per la salute dei clienti, e ha implementato rigorose procedure di sicurezza nei cantieri per prevenire incidenti che possano coinvolgere i consumatori.

#### Aspetto specifico n. 3: Consumo sostenibile

L'azienda promuove soluzioni edilizie che migliorano l'efficienza energetica e riducono l'impatto ambientale, informando i clienti sui benefici delle pratiche sostenibili, incoraggiando scelte consapevoli.

#### Aspetto specifico n. 4: Servizi e supporto ai consumatori, risoluzione dei reclami e delle dispute



## Perry Johnson Registrars, Inc.

Audit N.:	<b>A2025-06440</b>	Organizzazione:	<b>Furfaro S.r.l.</b>
Data dell'Audit:	<b>25 e 26/03/2025</b>	Sede:	<b>Via Argine Polcevera, 8 16159 Genova (GE)</b>
Norma/e	<b>UNI EN ISO 26000:2020</b>		

L'azienda offre un servizio clienti dedicato per supportare i clienti dopo la conclusione dei lavori. È stato istituito un sistema efficace per la gestione dei reclami, garantendo risposte tempestive e soluzioni appropriate.

### Aspetto specifico n. 5: Protezione dei dati e della riservatezza del consumatore

FURFARO aderisce alle normative sulla protezione dei dati personali (Reg. UE 679/2016 GDPR), assicurando la riservatezza delle informazioni dei clienti e ha implementato misure di sicurezza per proteggere i dati dei clienti da accessi non autorizzati.

### Aspetto specifico n. 6: Accesso ai servizi essenziali

FURFARO sviluppa progetti che facilitano l'accesso ai servizi essenziali, come l'acqua potabile e servizi igienici in tutti i suoi cantieri.

### Aspetto specifico n. 7: Educazione e consapevolezza

L'azienda, tra i vari obiettivi, ha l'obiettivo di organizzare sessioni informative per i clienti, aumentando la consapevolezza su temi come l'efficienza energetica e la sostenibilità. Un obiettivo arduo e ambizioso data la difficoltà di adesione dei clienti.

## **Coinvolgimento e sviluppo della comunità**

*(per ciascun aspetto specifico relativo al coinvolgimento e sviluppo della comunità, riportare le azioni poste in atto dall'organizzazione per conformarsi al paragrafo 6.8 della Norma)*

### Aspetto specifico n. 1: Coinvolgimento della comunità


Prima dell'avvio di nuovi progetti, l'azienda organizza incontri con i residenti per raccogliere feedback e assicurare che le iniziative rispondano alle aspettative locali.

### Aspetto specifico n. 2: Istruzione e cultura

L'azienda sostiene programmi di formazione professionale, offrendo stage e apprendistati per giovani interessati al settore edile.

### Aspetto specifico n. 3: Creazione di nuova occupazione e sviluppo delle competenze

L'azienda privilegia l'assunzione di personale locale, contribuendo alla riduzione della disoccupazione nella zona.

 <b>Perry Johnson Registrars, Inc.</b>			
Audit N.:	<b>A2025-06440</b>	Organizzazione:	<b>Furfaro S.r.l.</b>
Data dell'Audit:	<b>25 e 26/03/2025</b>	Sede:	<b>Via Argine Polcevera, 8 16159 Genova (GE)</b>
Norma/e	<b>UNI EN ISO 26000:2020</b>		

#### Aspetto specifico n. 4: Sviluppo tecnologico e accesso alla tecnologia

L'azienda investe in tecnologie avanzate per migliorare l'efficienza operativa e la qualità dei servizi offerti, e offre corsi di aggiornamento per i dipendenti, migliorando le loro competenze e favorendo la crescita professionale.

#### Aspetto specifico n. 5: Creazione di ricchezza e reddito

Attraverso i suoi progetti, l'azienda stimola l'economia locale, generando opportunità di business per fornitori e subappaltatori della zona, garantisce salari equi e competitivi, contribuendo al miglioramento del tenore di vita dei propri dipendenti.

#### Aspetto specifico n. 6: Salute

L'azienda implementa rigorose misure di sicurezza nei cantieri per proteggere la salute dei lavoratori e dei residenti nelle aree circostanti.

#### Aspetto specifico n. 7: Investimento sociale

FURFARO incoraggia i propri dipendenti a partecipare ad attività di volontariato, offrendo supporto a organizzazioni benefiche locali.

### **INTEGRAZIONE DELLA RESPONSABILITÀ SOCIALE IN TUTTA L'ORGANIZZAZIONE**

*Con riferimento agli argomenti di seguito elencati, commentare  
le modalità con cui l'Organizzazione mette in pratica la responsabilità sociale*

#### **Relazione tra le caratteristiche di un'organizzazione e la responsabilità sociale**


FURFARO riconosce che la sua posizione nel settore edile comporta un impatto significativo sull'ambiente e sulla comunità. Pertanto, l'azienda adatta le sue strategie di responsabilità sociale alle specificità del settore, promuovendo pratiche sostenibili e coinvolgendo attivamente gli stakeholder locali.

#### **Comprendere la responsabilità sociale di un'organizzazione**

L'azienda ha condotto un'analisi approfondita per identificare le aree chiave in cui le sue attività influenzano la società e l'ambiente. Dalla quale sono emersi gli elementi principali della propria strategia sociale.

#### **Pratiche per integrare la responsabilità sociale in tutta l'organizzazione**

FURFARO ha implementato un sistema di gestione che incorpora principi di responsabilità sociale in ogni reparto. Ciò

 <b>Perry Johnson Registrars, Inc.</b>			
Audit N.:	<b>A2025-06440</b>	Organizzazione:	<b>Furfaro S.r.l.</b>
Data dell'Audit:	<b>25 e 26/03/2025</b>	Sede:	<b>Via Argine Polcevera, 8 16159 Genova (GE)</b>
Norma/e	<b>UNI EN ISO 26000:2020</b>		

include la formazione continua del personale, l'adozione di politiche aziendali etiche e la valutazione periodica delle performance sociali e ambientali.

### **Comunicazione relativa alla responsabilità sociale**

L'azienda mantiene una comunicazione trasparente con gli stakeholder attraverso report annuali, **ma non ha pubblicato sul proprio sito le proprie politiche sociali.**

### **Accrescere la credibilità della responsabilità sociale**


Per rafforzare la propria credibilità, FURFARO partecipa a iniziative volontarie e collaborazioni con enti certificatori riconosciuti. L'azienda si sottopone a audit esterni per verificare la conformità alle normative e agli standard internazionali di responsabilità sociale.

### **Riesaminare e migliorare le azioni e le prassi di un'organizzazione relative alla responsabilità sociale**

L'azienda effettua revisioni periodiche delle proprie pratiche di responsabilità sociale, utilizzando feedback interni ed esterni per identificare aree di miglioramento.

### **Iniziative volontarie per la responsabilità sociale**

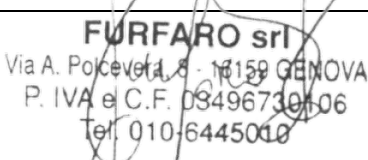
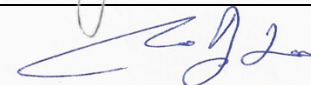
FURFARO promuove campagne di sensibilizzazione su temi ambientali e sociali internamente, ma il suo impegno verso la comunità resta limitato.

 <b>Perry Johnson Registrars, Inc.</b>			
Audit N.:	<b>A2025-06440</b>	Organizzazione:	<b>Furfaro S.r.l.</b>
Data dell'Audit:	<b>25 e 26/03/2025</b>	Sede:	<b>Via Argine Polcevera, 8 16159 Genova (GE)</b>
Norma/e	<b>UNI EN ISO 26000:2020</b>		

## CONCLUSIONI DELL'AUDIT

<u>Commento generale sull'efficacia della responsabilità sociale dell'organizzazione</u>
<p>La FURFARO Srl di Genova ha dimostrato un impegno significativo nell'integrare la responsabilità sociale nelle proprie operazioni, adottando pratiche che promuovono la sostenibilità ambientale, il benessere dei dipendenti e il coinvolgimento della comunità locale. Tuttavia, come spesso accade nelle piccole imprese del settore edile, esistono aree che, pur non rappresentando vere e proprie non conformità, offrono opportunità di miglioramento.</p> <p>Migliorare la comunicazione esterna riguardo alle iniziative di responsabilità sociale, attraverso report periodici o aggiornamenti sul sito web aziendale, aumenterebbe la trasparenza e rafforzerebbe la fiducia degli stakeholder.</p> <p>L'implementazione di <b>sistemi di monitoraggio per valutare l'efficacia delle iniziative di responsabilità sociale</b> consentirebbe all'azienda di identificare aree di successo e settori che necessitano di miglioramento, promuovendo un approccio basato su dati concreti.</p>

RIEPILOGO AREE NON CONFORMI / OPPORTUNITA' DI MIGLIORAMENTO			
N.	Descrizione	Classificazione	
		Area non conforme	Opportunità di Miglioramento
1	Migliorare la comunicazione esterna riguardo alle iniziative di responsabilità sociale, attraverso report periodici o aggiornamenti sul sito web aziendale		X
2	Sebbene attui iniziative di responsabilità sociale, sarebbe utile migliorare il sistema di valutazione dell'efficacia di dette iniziative.		X
3			
4			
5			

Firma dell'Organizzazione:	 <b>FURFARO srl</b> Via A. Polcevera, 8 - 16159 GENOVA P. IVA e C.F. 03496730106 Tel. 010-6445010	Data:	26-03-2025
Firma del Lead Auditor:		Data:	26-03-2025