

|                                                    |            |     |             |
|----------------------------------------------------|------------|-----|-------------|
| POLITICA DIVERSITÀ E INCLUSIONE E PARITÀ DI GENERE | Id. Doc.   | D02 |             |
|                                                    | Rev - Data | 01  | 30.09.2025  |
|                                                    | D&I        | PG  | Pag. 1 di 1 |

## POLITICA DIVERSITÀ E INCLUSIONE E PARITÀ DI GENERE

**Furfaro Srl** si impegna a promuovere i valori della diversità e dell'inclusione come valori fondanti di una cultura aziendale che assicuri il rispetto dei diritti e della libertà delle persone.

L'azienda si impegna a operare con imparzialità e non ammette alcuna forma di discriminazione diretta o indiretta, garantendo il diritto a pari opportunità per ogni individuo. Promuove, anzi, le condizioni che consentono di rimuovere gli ostacoli culturali, organizzativi e materiali che limitano l'espressione piena delle persone e la loro completa valorizzazione all'interno dell'organizzazione.

La "Diversità" è intesa come un accrescimento del collettivo aziendale grazie alla valorizzazione delle differenze. La società ha deciso adottare un Sistema di Gestione Diversità e Inclusione conforme alle linee guida UNI ISO 30415:2021; nonché un Sistema di Gestione per la Parità di Genere conforme alle linee guida UNI/PdR 125:2022 a integrazione dell'impegno già assunto in materia SA8000 Responsabilità Sociale di Impresa per incoraggiare, sviluppare e mantenere un ambiente di lavoro socialmente accettabile, integro e includente.

### Il nostro impegno

**Furfaro Srl** non tollera alcuna forma intimidazione, bullismo, persecuzione, molestia e, in particolare, nessun tipo di discriminazione in base a sesso, orientamento sessuale, identità di genere, origine etnica, colore della pelle, stato civile, gravidanza e maternità, disabilità, fede religiosa, età, posizione sociale, convinzioni personali (anche in riferimento all'appartenenza e all'eventuale militanza in partiti politici e sindacati).

Il nostro impegno a opporci a ogni forma di discriminazione sul posto di lavoro è reso concreto attraverso azioni volte a:

- applicare il principio di pari trattamento a tutte le attività che regolano la vita professionale del personale in azienda (ad es. dall'assunzione alla formazione; dagli avanzamenti di carriera alla gestione della maternità o paternità), affinché il criterio di valutazione sia basato sulla capacità; sull'esperienza; sul potenziale personale
- eliminare eventuali disfunzioni organizzative sulla gestione del lavoro che potrebbero favorire, anche in maniera involontaria, discriminazione o situazioni penalizzanti
- sensibilizzare l'Organizzazione al valore della diversità, per poterla promuovere e valorizzare, mediante campagne informative e corsi di formazione focalizzati al rispetto della persona
- condannare l'uso sistematico, intenzionale di atti persecutori; vessatori; di violenze morali o fisiche, mossi da intento discriminatorio
- adottare strumenti di rilevamento di eventuali azioni discriminatorie o di indagine sulla percezione delle stesse che siano chiaramente condivisi con i/le dipendenti
- garantire il diritto alla riservatezza sia per eventuali vittime di molestie o azioni discriminatorie sia per coloro che ne sono artefici
- attivare un Comitato guida che si faccia garante dell'efficacia della presente Politica nonché del monitoraggio delle azioni intraprese
- prevedere azioni e iniziative in grado di sviluppare l'empowerment femminile nelle attività di business
- basare la propria comunicazione interna ed esterna evitando lo stereotipo di genere, assicurando una revisione periodica dei materiali utilizzati a supporto della strategia di comunicazione e/o di marketing, impegnandosi a utilizzare un linguaggio rispettoso delle differenze di genere.

La presente Politica e la posizione della società in ambito di Diversità e Inclusione e Parità di Genere è confermata verso tutti/tutte i/le dipendenti; clienti; fornitori; partner e, in generale, tutti gli stakeholder.

Anche il personale aziendale è chiamato a dimostrare un comportamento cosciente e responsabile che promuova dignità, uguaglianza e rispetto reciproco, sia sul posto di lavoro sia nel corso di eventi esterni attinenti al lavoro (incontri, eventi sociali, cantieri, trasferte).

### Comunicazione e condivisione

**Furfaro Srl** condivide e rende disponibile la presente Politica attraverso:

|                                                    |            |     |             |
|----------------------------------------------------|------------|-----|-------------|
| POLITICA DIVERSITÀ E INCLUSIONE E PARITÀ DI GENERE | Id. Doc.   | D02 |             |
|                                                    | Rev - Data | 01  | 30.09.2025  |
|                                                    | D&I        | PG  | Pag. 2 di 1 |

- il proprio sito web istituzionale, al seguente link: [www.furfarosrl.com](http://www.furfarosrl.com)
- la bacheca aziendale
- in occasione di nuove assunzioni, illustrando l'impegno all'adozione di meccanismi inclusivi e garanti della diversità
- i propri Responsabili, affinché possano sensibilizzare, sostenere e incoraggiare i membri del proprio staff all'adozione di comportamenti rispettosi dei principi ivi stabiliti

In occasione di eventuali sessioni formative interne, sarà cura di chi gestisce la docenza, assicurarsi che la presente Politica sia compresa a fondo da tutti i/le discenti.

### Comitato Guida e Segnalazioni di deviazioni

La Direzione ha nominato il Comitato Guida a tutela dei principi di Diversità e Inclusione e Parità di Genere, il cui compito prevede la diffusione di tali principi; l'adozione delle azioni atte a dissuadere ogni forma di discriminazione; il monitoraggio della corretta applicazione del Sistema di Gestione Integrato implementato a garanzia Diversità e Inclusione e Parità di Genere; la raccolta di eventuali segnalazioni di devianza, da parte dei/delle dipendenti.

Componenti del Comitato Guida: Domenico Furfaro, Francesca Furfaro, Antonella Furfaro.

Qualora sorga il sospetto di comportamenti non conformi alla presente Politica, sarà possibile muovere una segnalazione attraverso i seguenti canali di comunicazione:

- e-mail dedicata: [sa8000furfarosrl@gmail.com](mailto:sa8000furfarosrl@gmail.com)
- fax aziendale 0106424048
- posta ordinaria all'indirizzo: Furfaro Srl, Via Argine Polcevera, 8, 16159 Genova (GE) c.a. Comitato Guida PdR 125 / Resp. D&I

La figura responsabile di riferimento è: Sig.ra Francesca Furfaro.

La riservatezza sarà sempre e in ogni caso garantita.

### Revisione

La presente Politica sarà sottoposta a revisioni periodiche in occasione del Riesame della Direzione, al fine di garantirne l'adeguatezza e l'effettiva attuazione.

Le revisioni saranno soggette all'approvazione del Comitato Guida e della Direzione.

**FURFARO srl**  
 Via A. Polcevera, 8 - 16159 GENOVA  
 P. IVA e C.F. 03496730106  
 Tel. 010-6445010

## ПОЛІТИКА РІЗНОМАНІТТЯ, ІНКЛЮЗІЇ ТА ГЕНДЕРНОЇ РІВНОСТІ

Furfaro Srl прагне просувати цінності різноманітності та інклюзії як основу корпоративної культури, що забезпечує повагу до прав і свобод людей.

Компанія прагне діяти неупереджено та не терпить жодної форми прямої чи непрямой дискримінації, гарантуючи право на рівні можливості для кожної людини. Дійсно, вона сприяє умовам, які дозволяють усунути культурні, організаційні та матеріальні перешкоди, що обмежують повне самовираження людей та їхній повний розвиток в організації.

«Різнomanітність» розуміється як зростання корпоративної спільноти шляхом оцінки відмінностей.

Компанія прийняла Систему управління різноманітністю та інклюзією, що відповідає вимогам стандарту UNI ISO 30415:2021; а також Систему управління гендерною рівністю, що відповідає вимогам UNI/PdR 125:2022, що доповнює існуюче зобов'язання компанії щодо корпоративної соціальної відповідальності SA8000 щодо заохочення, розвитку та підтримки соціально прийнятного, здорового та інклюзивного робочого середовища.

### Наші зобов'язання

Furfaro Srl не терпить жодних форм залякування, цькування, переслідування, домагань і, зокрема, будь-якої дискримінації за ознакою статі, сексуальної орієнтації, гендерної ідентичності, етнічного походження, кольору шкіри, сімейного стану, вагітності та материнства, інвалідності, релігійних переконань, віку, соціального становища чи особистих переконань (включаючи членство та можливу участь у політичних партіях та профспілках).

Наше зобов'язання протистояти всім формам дискримінації на робочому місці виражається через дії, спрямовані на:

- ▮ застосування принципу рівного ставлення до всіх видів діяльності, що регулюють професійне життя персоналу компанії (наприклад, від найму до навчання; від кар'єрного зростання до управління материнством або батьківством), забезпечення того, щоб критерії оцінки ґрунтувалися на здібностях, досвіді та особистому потенціалі.

- ▮ усунення будь-яких організаційних дисфункцій в управлінні роботою, які можуть сприяти, навіть ненавмисно, дискримінації або невідповідним ситуаціям.

- ▮ підвищення обізнаності в Організації про цінність різноманітності, з метою її просування та зміцнення, шляхом проведення інформаційних кампаній та навчальних курсів, спрямованих на повагу до особистості.

- ▮ засудження систематичного, навмисного використання переслідування, домагань або інших форм дискримінації, морального чи фізичного насильства, мотивованого дискримінаційним наміром.

- ▮ Впровадити інструменти для виявлення будь-яких дискримінаційних дій або для розслідування їх сприйняття, які чітко доводяться до відома співробітників.

- ▮ Гарантувати право на приватність як жертвам домагань або дискримінаційних дій, так і тим, хто їх вчиняє.

- ▮ Створити керівний комітет для забезпечення ефективності цієї Політики та моніторингу вжитих заходів.

- ▮ Планувати дії та ініціативи щодо розвитку розширення прав і можливостей жінок у бізнес-діяльності.

- ▮ Базувати внутрішні та зовнішні комунікації на уникненні гендерних стереотипів, забезпечувати періодичний перегляд матеріалів, що використовуються для підтримки комунікаційної та/або маркетингової стратегії, та зобов'язуватися використовувати мову, яка поважає гендерні відмінності.

|                                                    |            |     |             |
|----------------------------------------------------|------------|-----|-------------|
| POLITICA DIVERSITÀ E INCLUSIONE E PARITÀ DI GENERE | Id. Doc.   | D02 |             |
|                                                    | Rev - Data | 01  | 30.09.2025  |
|                                                    | D&I        | PG  | Pag. 4 di 1 |

Ця Політика та позиція компанії щодо різноманітності, інклюзивності та гендерної рівності підтверджуються всім співробітникам, клієнтам, постачальникам, партнерам та загалом усім зацікавленим сторонам.

Персонал компанії також зобов'язаний демонструвати сумлінну та відповідальну поведінку, яка сприяє гідності, рівності та взаємній повазі, як на робочому місці, так і під час зовнішніх заходів, пов'язаних з роботою (зустрічі, соціальні заходи, будівельні майданчики, ділові поїздки).

#### Комунікація та обмін інформацією

Furfaro Srl поширює та робить цю Політику доступною через:

- ▮ свій корпоративний веб-сайт за наступним посиланням: [www.furfarosrl.com](http://www.furfarosrl.com)
- ▮ дошку оголошень компанії
- ▮ під час прийняття нових співробітників, окреслюючи зобов'язання щодо впровадження інклюзивних механізмів, що забезпечують різноманітність
- ▮ своїх менеджерів, щоб вони могли підвищувати обізнаність, підтримувати та заохочувати своїх співробітників до дотримання поведінки, яка відповідає принципам, встановленим у цьому документі.

Під час будь-яких внутрішніх навчальних сесій ті, хто керує навчанням, будуть відповідати за те, щоб усі учні повністю розуміли цю Політику.

#### Керівний комітет та звітування про відхилення

Керівництво призначило Керівний комітет для захисту принципів різноманітності, інклюзивності та гендерної рівності. Його завдання включає поширення цих принципів; вжиття заходів для запобігання будь-якій формі дискримінації; та моніторинг правильного застосування Інтегрованої системи управління.

для забезпечення різноманітності, інклюзії та гендерної рівності; а також для збору будь-яких повідомлень про неправомірну поведінку від співробітників.

Члени Керівного комітету: Доменіко Фурфаро, Франческа Фурфаро та Антонелла Фурфаро.

Якщо ви підозрюєте поведінку, яка не відповідає цій Політиці, ви можете повідомити про це через такі канали:

- Спеціальна електронна адреса: [sa8000furfarosrl@gmail.com](mailto:sa8000furfarosrl@gmail.com)
- Факс компанії: 0106424048
- Звичайна пошта на адресу: Furfaro Srl, Via Argine Polcevera, 8, 16159 Genua (GE), До уваги: Керівного комітету PdR 125 / D&I Manager

Контактна особа: пані Франческа Фурфаро.

Конфіденційність завжди гарантується.

#### Перегляд

Ця Політика буде періодично переглядатися під час перегляду керівництвом, щоб забезпечити її адекватність та ефективне впровадження.

Зміни підлягатимуть затвердженню Керівним комітетом та керівництвом.

|                                                      |            |     |             |
|------------------------------------------------------|------------|-----|-------------|
| POLITICA DIVERSITĂȚE E INCLUSIUNE E PARITĂ DI GENERE | Id. Doc.   | D02 |             |
|                                                      | Rev - Data | 01  | 30.09.2025  |
|                                                      | D&I        | PG  | Pag. 5 di 1 |

## POLITICA PRIVIND DIVERSITATEA, INCLUZIUNEA ȘI EGALITATEA DE GEN

Furfaro Srl se angajează să promoveze valorile diversității și incluziunii ca fundament al unei culturi corporative care asigură respectul pentru drepturile și libertățile oamenilor.

Compania se angajează să funcționeze imparțial și nu tolerează nicio formă de discriminare directă sau indirectă, garantând dreptul la șanse egale pentru fiecare individ. Într-adevăr, promovează condițiile care permit eliminarea obstacolelor culturale, organizaționale și materiale care limitează exprimarea deplină a oamenilor și dezvoltarea lor deplină în cadrul organizației.

„Diversitatea” este înțeleasă ca creșterea comunității corporative prin valorizarea diferențelor.

Compania a adoptat un Sistem de Management al Diversității și Incluziunii conform cu directivele UNI ISO 30415:2021; precum și un Sistem de Management al Egalității de Gen conform cu directivele UNI/PdR 125:2022, completând angajamentul existent al companiei față de Responsabilitatea Socială Corporativă SA8000 pentru a încuraja, dezvolta și menține un mediu de lucru acceptabil din punct de vedere social, sănătos și incluziv.

### Angajamentul nostru

Furfaro Srl nu tolerează nicio formă de intimidare, hărțuire, persecuție, hărțuire și, în special, niciun tip de discriminare bazată pe sex, orientare sexuală, identitate de gen, origine etnică, culoarea pielii, stare civilă, sarcină și maternitate, dizabilitate, credință religioasă, vârstă, poziție socială sau convingeri personale (inclusiv apartenența și posibila participare la partide politice și sindicate).

Angajamentul nostru de a combate toate formele de discriminare la locul de muncă se exprimă prin acțiuni care vizează:

▮ aplicarea principiului egalității de tratament în toate activitățile care reglementează viața profesională a personalului companiei (de exemplu, de la angajare la formare; de la avansarea în carieră la gestionarea maternității sau paternității), asigurându-ne că criteriile de evaluare se bazează pe abilități, experiență și potențial personal.

▮ eliminarea oricăror disfuncții organizaționale în managementul muncii care ar putea favoriza, chiar și neintenționat, discriminarea sau situații dezavantajoase.

▮ creșterea gradului de conștientizare în cadrul Organizației cu privire la valoarea diversității, astfel încât să o promoveze și să o consolideze, prin campanii de informare și cursuri de formare axate pe respectul pentru individ.

▮ condamnarea utilizării sistematice și intenționate a urmăririi, hărțuirii sau a altor forme de discriminare, motivate de intenție discriminatorie.

▮ adoptarea unor instrumente pentru detectarea oricăror acțiuni discriminatorii sau pentru investigarea percepției acestora, care sunt clar împărtășite cu angajații.

▮ garantarea dreptului la intimitate atât pentru victimele hărțuirii sau acțiunilor discriminatorii, cât și pentru cei care le comit.

▮ înființarea unui comitet director pentru a asigura eficacitatea prezentei Politici și a monitoriza acțiunile întreprinse.

▮ planificarea acțiunilor și inițiativelor pentru dezvoltarea emancipării femeilor în activitățile de afaceri.

▮ bazarea comunicării interne și externe pe evitarea stereotipurilor de gen, asigurarea revizuirii periodice a materialelor utilizate pentru a susține strategia de comunicare și/sau marketing și angajarea la utilizarea unui limbaj care respectă diferențele de gen.

|                                                    |            |     |             |
|----------------------------------------------------|------------|-----|-------------|
| POLITICA DIVERSITÀ E INCLUSIONE E PARITÀ DI GENERE | Id. Doc.   | D02 |             |
|                                                    | Rev - Data | 01  | 30.09.2025  |
|                                                    | D&I        | PG  | Pag. 6 di 1 |

Această Politică și poziția companiei privind Diversitatea, Incluziunea și Egalitatea de Gen sunt confirmate tuturor angajaților, clienților, furnizorilor, partenerilor și, în general, tuturor părților interesate. Personalul companiei este, de asemenea, obligat să demonstreze un comportament conștiincios și responsabil care promovează demnitatea, egalitatea și respectul reciproc, atât la locul de muncă, cât și în timpul evenimentelor externe legate de muncă (ședințe, evenimente sociale, șantiere, călătorii de afaceri).

## Comunicare și Partajare

Furfaro Srl distribuie și pune la dispoziție această Politică prin:

- ▮ site-ul său web corporativ, la următorul link: [www.furfarosrl.com](http://www.furfarosrl.com)
- ▮ panoul de aviz al companiei
- ▮ în timpul noilor angajări, subliniind angajamentul de a adopta mecanisme incluzive care asigură diversitatea
- ▮ managerii săi, astfel încât aceștia să poată crește gradul de conștientizare, să sprijine și să încurajeze membrii personalului lor să adopte comportamente care respectă principiile stabilite în prezentul document.

În timpul oricăror sesiuni de instruire interne, cei care gestionează instruirea vor fi responsabili de asigurarea faptului că această Politică este pe deplin înțeleasă de toți cursanții.

## Comitet Director și Raportarea Abaterilor

Conducerea a numit un Comitet Director pentru a proteja principiile Diversității, Incluziunii și Egalității de Gen. Sarcina sa include diseminarea acestor principii; adoptarea de acțiuni pentru a descuraja orice formă de discriminare; și monitorizarea aplicării corecte a Sistemului de Management Integrat pentru a asigura Diversitatea, Incluziunea și Egalitatea de Gen; și pentru a colecta orice raportări de abateri de la angajați.

Membrii Comitetului Director: Domenico Furfaro, Francesca Furfaro și Antonella Furfaro.

În cazul în care suspectați un comportament care nu respectă această Politică, îl puteți raporta prin următoarele canale:

- E-mail dedicat: [sa8000furfarosrl@gmail.com](mailto:sa8000furfarosrl@gmail.com)
- Fax al companiei: 0106424048
- Poștă obișnuită către: Furfaro Srl, Via Argine Polcevera, 8, 16159 Genova (GE), Atenție: Comitetul Director PdR 125 / Manager D&I

|                                                    |            |    |             |
|----------------------------------------------------|------------|----|-------------|
| POLITICA DIVERSITĂ E INCLUSIONE E PARITÀ DI GENERE | Id. Doc.   |    | D02         |
|                                                    | Rev - Data | 01 | 30.09.2025  |
|                                                    | D&I        | PG | Pag. 7 di 1 |

Persoana de contact este: Dna Francesca Furfaro.

Confidențialitatea va fi întotdeauna garantată.

Revizuire

Această Politică va fi revizuită periodic în timpul Revizuirii Managementului pentru a se asigura adecvarea și implementarea eficientă a acesteia.

Revizuirile vor fi supuse aprobării Comitetului Director și a Managementului.

|                                                    |            |     |             |
|----------------------------------------------------|------------|-----|-------------|
| POLITICA DIVERSITÀ E INCLUSIONE E PARITÀ DI GENERE | Id. Doc.   | D02 |             |
|                                                    | Rev - Data | 01  | 30.09.2025  |
|                                                    | D&I        | PG  | Pag. 8 di 1 |

## POLITIQUE DE DIVERSITÉ, D'INCLUSION ET D'ÉGALITÉ DES GENRES

Furfaro Srl s'engage à promouvoir les valeurs de diversité et d'inclusion comme fondements d'une culture d'entreprise garantissant le respect des droits et libertés de chacun.

L'entreprise s'engage à agir avec impartialité et ne tolère aucune forme de discrimination, directe ou indirecte, garantissant ainsi l'égalité des chances à tous. Elle favorise en effet les conditions permettant de lever les obstacles culturels, organisationnels et matériels qui limitent la pleine expression et le développement de chacun au sein de l'organisation.

La « diversité » est entendue comme l'enrichissement de la communauté d'entreprise par la valorisation des différences.

L'entreprise a adopté un système de management de la diversité et de l'inclusion conforme à la norme UNI ISO 30415:2021. ainsi qu'un système de gestion de l'égalité des genres conforme aux lignes directrices UNI/PdR 125:2022, complétant l'engagement existant de l'entreprise en matière de responsabilité sociale des entreprises (RSE) SA8000 afin de promouvoir, développer et maintenir un environnement de travail socialement acceptable, sain et inclusif.

### Notre engagement

Furfaro Srl ne tolère aucune forme d'intimidation, de harcèlement moral, de persécution, de harcèlement et, en particulier, aucune forme de discrimination fondée sur le sexe, l'orientation sexuelle, l'identité de genre, l'origine ethnique, la couleur de peau, l'état civil, la grossesse et la maternité, le handicap, les convictions religieuses, l'âge, la position sociale ou les opinions personnelles (y compris l'appartenance et la participation éventuelle à des partis politiques et des syndicats).

Notre engagement à lutter contre toutes les formes de discrimination au travail se traduit par des actions visant à :

□ appliquer le principe d'égalité de traitement à toutes les activités qui régissent la vie professionnelle du personnel de l'entreprise (par exemple, du recrutement à la formation ; de l'évolution de carrière à la gestion des congés de maternité ou de paternité), en veillant à ce que les critères d'évaluation soient fondés sur les compétences, l'expérience et le potentiel personnel. • Éliminer tout dysfonctionnement organisationnel dans la gestion du travail susceptible de favoriser, même involontairement, la discrimination ou des situations désavantageuses.

- Sensibiliser l'ensemble de l'organisation à la valeur de la diversité, afin de la promouvoir et de la renforcer, par le biais de campagnes d'information et de formations axées sur le respect de la personne.

- Condamner le recours systématique et intentionnel au harcèlement, au harcèlement criminel ou à toute autre forme de discrimination, ainsi qu'à toute violence morale ou physique motivée par une intention discriminatoire.

- Adopter des outils permettant de détecter tout acte discriminatoire ou d'en analyser la perception, et les communiquer clairement aux employés.

- Garantir le droit à la vie privée des victimes de harcèlement ou d'actes discriminatoires, ainsi que de leurs auteurs.

|                                                    |            |     |             |
|----------------------------------------------------|------------|-----|-------------|
| POLITICA DIVERSITÀ E INCLUSIONE E PARITÀ DI GENERE | Id. Doc.   | D02 |             |
|                                                    | Rev - Data | 01  | 30.09.2025  |
|                                                    | D&I        | PG  | Pag. 9 di 1 |

- Mettre en place un comité de pilotage chargé d'assurer l'efficacité de cette politique et de suivre les actions entreprises.
- Planifier des actions et des initiatives visant à favoriser l'autonomisation des femmes dans les activités de l'entreprise.
- Fonder les communications internes et externes sur l'absence de stéréotypes de genre, assurer une révision périodique des supports utilisés pour la communication et/ou la stratégie marketing, et s'engager à utiliser un langage respectueux des différences entre les genres.

Cette politique et la position de l'entreprise en matière de diversité, d'inclusion et d'égalité des genres sont communiquées à l'ensemble des employés, clients, fournisseurs, partenaires et, de manière générale, à toutes les parties prenantes.

Le personnel de l'entreprise est également tenu d'adopter un comportement consciencieux et responsable, promouvant la dignité, l'égalité et le respect mutuel, tant sur le lieu de travail que lors d'événements professionnels externes (réunions, événements sociaux, chantiers, déplacements professionnels).

#### Communication et diffusion

Furfaro Srl diffuse et met à disposition cette politique via :

- son site web, à l'adresse suivante : [www.furfarosrl.com](http://www.furfarosrl.com)
- le tableau d'affichage de l'entreprise
- lors des entretiens d'embauche, en soulignant l'engagement de l'entreprise à adopter des mécanismes inclusifs garantissant la diversité
- ses responsables, afin qu'ils puissent sensibiliser, soutenir et encourager leurs équipes à adopter des comportements respectueux des principes énoncés dans la présente politique.

Lors des sessions de formation internes, les responsables de la formation veilleront à ce que la présente politique soit parfaitement comprise par tous les participants.

#### Comité de pilotage et signalement des écarts

La direction a mis en place un Comité de pilotage chargé de promouvoir les principes de diversité, d'inclusion et d'égalité des genres. Ce comité a pour mission de diffuser ces principes, de prendre des mesures pour prévenir toute forme de discrimination et de contrôler la bonne application du système de management intégré. Afin de garantir la diversité, l'inclusion et l'égalité des genres, et de recueillir tout signalement de comportement inapproprié de la part des employés.

Membres du Comité de pilotage : Domenico Furfaro, Francesca Furfaro et Antonella Furfaro.

Si vous soupçonnez un comportement non conforme à la présente politique, vous pouvez le signaler par les moyens suivants :

- Adresse électronique dédiée : [sa8000furfarosrl@gmail.com](mailto:sa8000furfarosrl@gmail.com)
- Fax de l'entreprise : 0106424048

|                                                    |            |     |              |
|----------------------------------------------------|------------|-----|--------------|
| POLITICA DIVERSITÀ E INCLUSIONE E PARITÀ DI GENERE | Id. Doc.   | D02 |              |
|                                                    | Rev - Data | 01  | 30.09.2025   |
|                                                    | D&I        | PG  | Pag. 10 di 1 |

• Courrier postal : Furfaro Srl, Via Argine Polcevera, 8, 16159 Gênes (GE), à l'attention du Comité de pilotage PdR 125 / Responsable Diversité et Inclusion

Personne à contacter : Mme Francesca Furfaro.

La confidentialité est garantie.

#### Révision

La présente politique sera révisée périodiquement lors de la revue de direction afin d'en assurer la pertinence et l'efficacité.

Toute révision devra être approuvée par le Comité de pilotage et la direction.